



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय



जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गुल्मी
मासिक प्रगति विवरण

फोन नं. ०७९-५२०१३३ प्र.जि.अ.
फोन नं. ०७९-५२०२४२/५२०८३३
फ्याक्स नं. ०७९-५२०२८४/५२०२४२
daogulmi2046@gmail.com
daogulmi.moha.gov.np
www.facebook.com/daogulmi
noticeboard 1618079520833

२०७७ माघ महिना

मासिक रुपमा सम्पन्न भएका मुख्य मुख्य कामको विवरण -

शान्ति सुरक्षा, नागरिकता, राहदानी सिफारिस एवं वितरण, राहत वितरण, सर्वपक्षीय बैठक, बजार निरीक्षण, सुशासन, अनुगमन निरीक्षण तथा अन्य नियमित सेवाप्रवाह सम्बन्धीका कार्य ।

१. सम्पादित मुख्य कार्यहरुको विवरण

सि.नं	सम्पादित प्रमुख कार्यहरु	यो महिनाको उपलब्धि	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धी	कैफियत
१.	नागरिकता विवरण			
	क. वशंज	१२३५	५८५१	
	ख. वैवाहिक अंगिकृत	३	३	
	ग. अंगिकृत	-	-	
२.	राष्ट्रिय परिचय पत्र			
	क. विवरण दर्ता	२४७६९	१२४२४४	
	ख. परिचय पत्र वितरण	५२	५२	
३.	नाबालक परिचय पत्र वितरण	२४	१४३	
४.	प्रतिलिपि नागरिकता वितरण	८३८	३०३३	
५.	नागरिकता परित्याग	-	-	
६.	नागरिकता रद्द	-	-	
७.	राहदानी (सिफारिस र वितरण)			
	क. सामान्य सिफारिस संख्या	४५३	१९८५	
	ख. दुर्तसेवा सिफारिस संख्या	१२६	४९४	
	जम्मा सिफारिस संख्या :	५७९	२४७९	
	जम्मा राहदानी वितरण संख्या :	३७२	१४८२	
८.	प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धी			
	क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या	१	१३१	
	ख) आर्थिक सहायता रकम	१०,०००।-	८,६४,०००।-	
	ग) मृतक क्षतिपूर्ति रकम	-	८,००,०००।-	
	मुद्दा सम्बन्धी विवरण			
	क) अभद्र व्यवहार दर्ता	-	१७	
	फछ्योट	६	१५	
	ख) भष्ट्राचार जन्य	-	-	
	ग) क्षतिपूर्ति सवारी ज्यान	१	३	



सि.नं	सम्पादित प्रमुख कार्यहरु	यो महिनाको उपलब्धि	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धी	कैफियत
	घ) मादक पदार्थ सेवन	२	१०	
	ड) अन्य	१२	४६	
	फछ्योर्ट	१२	४६	
	जम्मा मुद्धा दर्ता संख्या :	१५	७७	
	जम्मा फछ्योर्ट संख्या :	१८	६२	
१०	दलित प्रमाणित	२२	३१७	
११	जनजाती प्रमाणित	५०	४४७	
१२	पेन्सन सम्बन्धी कागजात प्रमाणित	१५९	३९५	
१३	अन्य प्रमाणित	५५	३७७	
१४	पत्रपत्रिका दर्ता	-	-	
१५	संघ संस्था दर्ता	१	२५	
१६	संघ संस्था नविकरण	१३	१००	
१७	हातहतियार नविकरण	-	१५	
१८	हातहतियार नामसारी	-	-	
१९	सहायता कक्षबाट सेवा लिने संख्या	६७०	३८६९	
२०	सामाजिक संजाल अध्यावधिक पटक	४२	२९९	
२१	कार्यालयको वेबसाईट अध्यावधिक पटक	२४	२२३	
२२	अभिलेख प्रमाणित	४९५	१२३०	
२३	CCTV जडान सम्बन्धी	-	-	
२४	ड्रोन उडान अनुमति दिएको	-	१	

२. मुख्य क्रियाकलापहरुको विवरण

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	यो महिनाको	यो आ.व.को हाल सम्म	कैफियत
१.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण			
	(क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या			
	(ख) वितरित राहत रकम			
२.	लागु औषध सम्बन्धी कारवाही			
	(क) पक्राउ परेका व्यक्तिहरु			
	(ख) पक्राउ परेको लागु औषध परिमाण			
	(ग) मुद्दा चलाइएको संख्या			
३.	शान्ति सुरक्षा			
	(क) आपराधिक घटना	१४	१५५	
	(ख) अभियुक्त पक्राउ	७	८९	
	(ग) मुद्दा चलाइएको	७	७	
	(घ) अपहरणको घटना	-	१	
	(ड) हत्याका घटना	-	१	
	(च) हातहतियार खरखजाना जफत	-	१	



क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	यो महिनाको	यो आ.व.को हाल सम्म	कैफियत
	(छ) विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	-	५	
	(ज) ट्राफिक नियम उल्लंघन गर्ने उपर कारवाही	९०० जनाबाट राजस्व रु ५,७४,०००।-	४८५९ जनाबाट राजस्व रु ३१,९५,५००।-	
5.	कार्यालय अनुगमन (कार्यालय संख्या)	-	२६	
6.	बजार नियमन			
	(क) अनुगमन			
	(ख) कारवाही			
7.	तस्करी नियन्त्रण			
	(क) परिचालित गस्ती			
	(ख) पक्राउ परेको सामान			
8	घुम्टी सेवा सञ्चालन			
9.	गुनासो र फछ्यौट			
	क) कार्यालयमा निवेदन मार्फत	-	-	
	ख) हेल्लो सरकार मार्फत	-	१	
	ग) सामाजिक सन्जाल मार्फत	-	-	
	जम्मा		१	
10.	प्र.जि.अ.को पहलमा समाधान भएका विवादहरू	१२	३१	
11.	बैठक			
	क) सर्वपक्षिय (विपद्)	-	९	
	ख) कार्यालय प्रमुख	१	७	
	ग) शान्ति सुरक्षा	७	२७	
	घ) (DCCMC)	-	२१	
	ड)स्टाफ	१	८	
	च)अन्य	६	३२	
	जम्मा	१५	१०४	

३. कैदी बन्दी सम्बन्धी विवरण:

सि.नं	विवरण	पुरुष	महिला	जम्मा	कैफियत
1	अधिल्लो महिनाको संख्या	७०	७	७७	
2	यस महिनामा थपिएको संख्या	२	१	३	
3	यस महिनामा छुटेको संख्या	१	०	१	
४	हालको आश्रीत बालबालिका	२	-	२	
५	यस महिनामा सरुवा भएको संख्या	-	-	-	
	यस महिनामा कायम भएको बन्दी संख्या	७५	८	८२	

४. जिल्लामा घटेका मुख्य घटनाहरूको विवरण:

क्र.सं	घटनाको विवरण	यो महिनाको	यो आ.व.को हालसम्म
१.	अपहरण	-	-
२.	जवरजस्ती करणी	-	१
३.	गुण्डागर्दी नियन्त्रण	-	-
४.	हात हतियार खरखजना	-	१
५.	विष्फोटक पदार्थ	-	-
६.	चेलिबेटी वेचविखन	-	-
७.	अवैध मदिरा उत्पादन र बिक्रि	-	-
८.	जुवा, तास सम्बन्धी	-	-
९.	सडक दुर्घटना संख्या	-	-
१०.	लुटपाट नियन्त्रण	-	-

५. जिल्लामा घटेका घटनाहरुबाट भएको मानवीय क्षतीको विवरण:

सि.नं.	घटना विवरण	यो महिनामा	यो आ.व.मा हाल सम्म	कैफियत
१	सडक दुर्घटना	-	६	
२	भवितव्य ज्यान	४	१९	
३	झुण्डि आत्महत्या	४	५०	
४	विष सेवन	-	५	
५	कर्तव्य ज्यान	१	३	
६	भिरबाट लडेको	-	-	
७	विपद्बाट	-	८	
८	हामफाली आत्महत्या	-	-	
	जम्मा	९	९१	

६. यस कार्यालयको राजश्व सम्बन्धी विवरण:

विवरण	यो महिनाको राजश्व रकम	यो आ.व.मा	कैफियत
राहदानी वापत	२३,५५,०००।-	१०,३२,२५,०००।-	
संघ संस्था दर्ता वापत	१०,०००।-	३४,०००।-	
संघ संस्था नविकरण	२५,८००।-	१,६७,६००।-	
हातहतियार नविकरण	-	३४,५००।-	
प्रशासनीक दण्ड जरिवाना	-	-	
न्यायिक दण्ड जरिवाना	-	-	
अन्य जरिवाना	-	-	
सरकारी सम्पतिको बिक्रिबाट	-	-	
पत्रपत्रिका दर्ता	-	-	
जम्मा	२३,९०,८००।-	१,०५,५८,६००।-	

६.१. यस कार्यालयको धरौटी सम्बन्धी विवरण

यो महिनाको धरौटी रकम रु ११,७००।-

यो आ.व. मा हालसम्मको रु २,१८,२१४।-

७. आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी



क. पूँजीगत खर्च

वार्षिक बजेट	यो महिनाको खर्च	यो आ.व.मा हालसम्मको	बाँकी बजेट	कैफियत
१६,००,०००।-	३,७४,८६६।-	३,७४,८६६।-	१२,२५,१३४।-	

ख. चालु खर्च

वार्षिक बजेट	यो महिनाको खर्च	यो आ.व.मा हालसम्मको	बाँकी बजेट	कैफियत
१६,६९७,०००।-	१३,०४,७१३।२०	६७,२१,१२२।९८	९९,७५,८७८।०२	

८. आन्तरिक सुरक्षा विश्लेषण

८.१ राजनितिक गतिविधी

- (क) प्रमुख राजनैतिक दलका गतिविधी: जिल्लामा विभिन्न राजनीतिक दल र तिनका भातृ संगठनहरूको संगठन विस्तार, जनजागरण, भेटघाट जस्ता कार्यक्रमहरू शान्तिपूर्णरूपमा सम्पन्न भएको ।
- (ख) जातीय क्षेत्रीय तथा धार्मिक गतिविधी: जिल्लामा क्रियाशील विभिन्न जातीय क्षेत्रीय तथा धार्मिक संगठनबाट बन्द हडताल लगायतका कुनैपनि कार्य नभएको, साम्प्रदायिक सद्भाव कायम रहेको ।
- (ग) राजनीतिक अतिवाद तथा विखण्डनकारी गतिविधी: नभएको ।
- (घ) मुलुकका विभिन्न भागमा क्रियाशील सशस्त्र समूहहरूको गतिविधी: विप्लव समूहको उपस्थिति, गतिविधि र प्रभाव न्यून रहेको । सो समुहबाट संचालित क्रियाकलाप उपर गृह मन्त्रालयबाट निर्देशन भए बमोजिम सवै सुरक्षा निकायबाट उच्च सुरक्षा सतर्कता अपनाई निग्रानी गरिएको र जिल्लाको विभिन्न स्थानहरूमा नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरीको LRP खटाइएको।
- (च) सुरक्षा वा सुरक्षा सम्बद्ध र गृह मन्त्रालय सँग सम्बन्धित स्थानीय राष्ट्रिय र अन्य संचार माध्यममा प्रकाशीत समाचार एवं विचारहरू ।

८.२ अवैध निकासी/पैठारी: नभएको ।

८.३ सीमा सुरक्षा व्यवस्थापन

- (क) सीमा स्तम्भको मौजुदा अवस्था: नभएको ।

८.४ विपद व्यवस्थापन: आगलागी मनसुन पुर्व तयारी र विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी राहत तथा उद्धार सामाग्री खरिद गरी यस कार्यालयको DEOC मा भण्डारण गरिएको ।

- (क) विपद व्यवस्थापन तयारी: आगलागी मनसुन पुर्व तयारी र विपद व्यवस्थापन सम्बन्धी राहत तथा उद्धार सामाग्री खरिद गरी यस कार्यालयको DEOCमा भण्डारण गरिएको ।
- (ख) यस जिल्लाका जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, वीरभद्र जंग गुल्म, र शसस्त्र प्रहरी बल गुल्ममा समेत गरी जिल्लाका विभिन्न ६ स्थानहरूमा EARLY WARNING SYSTEM जडान गरी बाढी पहिरो लगाएतका विपदमा प्रयोग हुने गरी व्यवस्था गरिएको ।
- ग) विपद प्रतिकार्य योजना किताब २०७७ तयार गरी प्रकाशन गरेको ।

८.५ अन्य महत्वपूर्ण घटनाक्रम ।

- क) विद्युत र दुरसंचारमा आएका अवरोध र उत्पन्न समस्या: विद्युत र दुरसंचारमा आउने अवरोध र समस्या तत्काल समाधान गरी सुचारु बनाइ राख्न नेपाल विद्युत प्राधिकरण गुल्मी वितरण केन्द्र र नेपाल टेलिकमलाई निर्देशन दिइएको ।
- ख) राष्ट्रिय गौरवका आयोजनाको अवस्था र विद्यमान समस्या:- जिल्लामा सञ्चालित कालिगण्डकी करिडोरको निर्माण कार्य सुचारु भैरहेको, रेसुङ्गा विमानस्थलको निर्माण कार्य सुचारु भएको ।



ग) कालिगण्डकी करिडोरको अनुगमन ।

घ) मिति २०७७/१०/२४ गते जिल्ला विपद व्यवस्थापन कोषबाट सत्यवती गाउँपालिका राममन्दिर तारकेश्वर परमानन्द वृद्धाश्रमको लागि १० थान न्यानो कम्बल प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट वितरण गर्नुका साथै वृद्धाश्रमका ५० जना जेष्ठ नागरिकलाई कोभिड-१९ विरुद्धको खोप लगाउने काम सम्पन्न भयो ।

ङ) सत्यवती गाउँपालिका वडा नं.३ ठूलोलुम्पेकमा २०७५ सालमा गएको पहिरोबाट पूर्ण विस्थापित परिवारको लागि निर्माण भइरहेका स्थायी आवासको अनुगमन / निरीक्षण गरियो ।

८.६ समष्टिगत सुरक्षा मुल्याङ्कन र विश्लेषण: जिल्लाको समग्र सुरक्षाको स्थिति सामान्य रहेको ।

८.७ सुझाव: (क) नीतिगत सुझाव-नभएको ।

(ख) रणनीतिक सुझाव-नभएको ।

(ग) अन्य सुझाव- नभएको ।

९. जिल्ला भ्रमण सम्बन्धी विवरण: नभएको ।

१०. सुशासन सम्बन्धी भएका अन्य सिर्जनात्मक कामहरु:

१) आम सेवा ग्राहीहरूलाई मध्यनजर राख्दै विभिन्न किसिमका निवेदनको ढाँचा तयार गरी सहायता कक्ष सञ्चालन गरिएको ।

२) कार्यालय परिसरभित्र सरसफाईमा विशेष ध्यान दिइएको, कार्यालय परिसरमा वृक्षारोपण गरीएको ।

३) कार्यालयको सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण मुल द्वारमै राखिएको ।

४) डिजिटल वडापत्र र निःशुल्क वाईफाईको व्यवस्था ।


५) शुद्ध पिउने पानी, स्तनपान कक्षको व्यवस्था गरिएको जिल्ला स्थित सबै सरकारी कार्यालयहरूलाई सेवा प्रवाह कार्ययोजना निर्माण गर्न लगाइएको ।

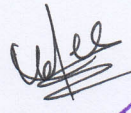
६) सबै सरकारी कार्यालयमा सूचना अधिकारी तोकिएको र सूचना अधिकारीहरूको बैठक बस्ने गरेको ।

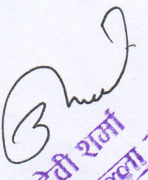
७) जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीको सम्पर्क नं. र कार्यालयको नाम सार्वजनिक गरिएको ।

८) कार्यालयमा कोठा नं. सहितको कार्यविवरण ढाँचा सार्वजनिक गरिएको ।

९) जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा उत्कृष्ट कार्य गर्ने कर्मचारी कार्यालय सहयोगी गिता मुखियालाई छनौट गरिएको ।

तैयार/रजु गर्ने 
नाम थर —कमला पन्थी
पद : खरिदार
मिति : २०७७।११।१६

पेश गर्ने 
नाम थर : उद्धव पन्थी
पद : प्रशासकीय अधिकृत
मिति : २०७७।११।१६

प्रमाणित गर्ने 
नाम थर : रुद्रादेवी शर्मा
पद : प्रमुख जिल्ला अधिकारी
मिति : २०७७।११।१६