



गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, गुल्मी
मासिक प्रगति विवरण

फोन नं. ०७९-५२०१३३ प्र.जि.अ.
फोन नं. ०७९-५२०२४२/५२०८३३
फ्याक्स नं. ०७९-५२०२८४/५२०२४२
daogulmi2046@gmail.com
daogulmi.moha.gov.np
www.facebook.com/daogulmi
noticeboard 1618079520833

२०७८ जेठ महिना

मासिक रूपमा सम्पन्न भएका मुख्य मुख्य कामको विवरण -

शान्ति सुरक्षा, नागरिकता, सर्वपक्षीय बैठक, बजार निरीक्षण, सुशासन, अनुगमन निरीक्षण तथा अन्य नियमित सेवाप्रवाह सम्बन्धीका कार्य ।

१. सम्पादित मुख्य कार्यहरूको विवरण

सि.नं	सम्पादित प्रमुख कार्यहरू	यो महिनाको उपलब्धि	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धि	कैफियत
१.	नागरिकता विवरण			
	क. वंशज	०	७९९९	
	ख. वैवाहिक अंगिकृत	०	६	
	ग. अंगिकृत	०	-	
	घ. प्रतिलिपि नागरिकता वितरण	०	४४८७	
	ङ. नागरिकता परित्याग	०	२	
	च. नागरिकता रद्द	०	१	
	छ. नाबालक परिचयपत्र	०	२१५	
२.	राष्ट्रिय परिचय पत्र			
	क. विवरण दर्ता	०	१२८०६७	
	ख. परिचय पत्र वितरण	०	७१	
३	राहदानी (सिफारिस र वितरण)			
	क. सामान्य सिफारिस संख्या	०	२२४५	
	ख. द्रुत सेवा सिफारिस संख्या	०	७४८	
	जम्मा सिफारिस संख्या :	०	२९९३	
	जम्मा राहदानी वितरण संख्या :	०	२५७९	
४.	विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी			
	क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या	०	१४९	
	ख) आर्थिक सहायता रकम	०	१२,६०,०००।-	
	ग) मृतक क्षतिपूर्ति रकम	०	२,००,०००।-	
५	मुद्दा सम्बन्धी विवरण			
	क) अभद्र व्यवहार दर्ता	२	२६	
	फछुर्योट	०	२०	
	ख) भ्रष्टाचार जन्य	०	-	
	ग) क्षतिपूर्ति सवारी ज्यान	०	६	
	घ) मादक पदार्थ सेवन	०	१०	

५५

रुद्रा देवी शर्मा
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



सि.नं	सम्पादित प्रमुख कार्यहरु	यो महिनाको उपलब्धि	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धि	कैफियत
	ड) अन्य	०	५४	
	फछ्योर्ट	०	६४	
	जम्मा मुद्दा दर्ता संख्या :	२	१०२	
	जम्मा फछ्योर्ट संख्या :	०	८४	
६	दलित प्रमाणित	०	३८०	
७	जनजाती प्रमाणित	१	५७६	
८	पेन्सन सम्बन्धी कागजात प्रमाणित	०	५३६	
९	अन्य प्रमाणित	०	५६३	
१०	पत्रपत्रिका दर्ता	०	-	
११	संघ संस्था दर्ता	०	३३	
१२	संघ संस्था नविकरण	०	१३६	
१३	हातहतियार नविकरण	०	१५	
१४	हातहतियार नामसारी	०	०	
१५	सहायता कक्षबाट सेवा लिने संख्या	१००	५६७७	
१६	सामाजिक संजाल अध्यावधिक पटक	५३	४७०	
१७	कार्यालयको वेबसाईट अध्यावधिक पटक	५०	३५०	
१८	अभिलेख प्रमाणित	२	२२६२	
१९	CCTV जडान सम्बन्धी	०	-	
२०	ड्रोन उडान अनुमति दिएको	०	२	

२. मुख्य क्रियाकलापहरुको विवरण

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	यो महिनाको	यो आ.व.को हाल सम्म	कैफियत
१.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण			
	(क) राहत प्राप्त गर्ने संख्या			
	(ख) वितरित राहत रकम			
२.	लागु औषध सम्बन्धी कारवाही			
	(क) पक्राउ परेका व्यक्तिहरु	०	०	
	(ख) पक्राउ परेको लागु औषध परिमाण	०	०	
	(ग) मुद्दा चलाइएको संख्या	०	०	
३.	शान्ति सुरक्षा			
	(क) आपराधिक घटना	०	२२२	
	(ख) अभियुक्त पक्राउ	०	१३३	
	(ग) मुद्दा चलाइएको	०	१४५	
	(घ) अपहरणको घटना	०	०	
	(ङ) हत्याका घटना	०	६	
	(च) हातहतियार खरखजाना जफत	०	१	
	(छ) विशिष्ट व्यक्तिको भ्रमण	-	५	

५

रुद्रा देवी शर्मा
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	यो महिनाको	यो आ.व.को हाल सम्म	कैफियत
	(ज) ट्राफिक नियम उल्लंघन गर्ने उपर कारवाही	१०० वटा सवारी बाट रु .५९,०००/-	७५५९ जनाबाट राजस्व रु ४८,७७,०००।-	
५.	कार्यालय अनुगमन (कार्यालय संख्या)	०	४८	
६.	बजार नियमन			
	(क) अनुगमन	४	९ पटक	
	(ख) कारवाही			
७.	तस्करी नियन्त्रण			
	(क) परिचालित गस्ती			
	(ख) पक्राउ परेको सामान			
८	घुम्टी सेवा सञ्चालन	०	०	
९.	गुनासो र फछ्यौट			
	क) कार्यालयमा निवेदन मार्फत	०	२	
	ख) हेल्लो सरकार मार्फत	०	१	
	ग) सामाजिक सन्जाल मार्फत	०	-	
	जम्मा	०	३	
१०.	प्र.जि.अ.को पहलमा समाधान भएका विवादहरु		६५	
११.	बैठक			
	क) सर्वपक्षिय (विपद्)	१	१२	
	ख) कार्यालय प्रमुख	१	११	
	ग) शान्ति सुरक्षा	४	४१	
	घ) (DCMC)	४	३०	
	ड) स्टाफ	०	११	
	च) अन्य	६	५०	
	जम्मा		१३९	

३. कैदी बन्दी सम्बन्धी विवरण:

क्र.सं.	विवरण	पुरुष	महिला	हालको आश्रित संख्या	जम्मा	कैफियत
१	अघिल्लो महिनाको संख्या	७३	९	२	८४	
२	यस महिनामा थपिएको सङ्ख्या	३	०		३	
३	यस महिनामा छुटेको संख्या	५	१	१	७	
५	यस महिनामा सरुवा भएको संख्या	०	०		०	
४	यस महिनामा मृत्यु भएको संख्या	०	०		०	
५	यस महिनामा कायम रहेको बन्दी संख्या	७१	८	१	८०	

५५

रुद्रा देवी शर्मा
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



४. जिल्लामा घटेका मुख्य घटनाहरूको विवरणः

क्र.सं	घटनाको विवरण	यो महिनाको	यो आ.व.को हालसम्म
१.	अपहरण	०	०
२.	जवरजस्ती करणी	०	१४
३.	गुण्डागर्दी नियन्त्रण	०	०
४.	हात हतियार खरखजना	०	१
५.	विष्फोटक पदार्थ	०	०
६.	चेलिबेटी वेचविखन	०	१
७.	अवैध मदिरा उत्पादन र बिक्रि	०	०
८.	जुवा, तास सम्बन्धी	०	१
९.	सडक दुर्घटना संख्या	१	१३
१०.	लुटपाट नियन्त्रण	०	०

५. जिल्लामा घटेका घटनाहरूबाट भएको मानवीय क्षतीको विवरणः

सि.नं.	घटना विवरण	यो महिनामा	यो आ.व.मा हाल सम्म	कैफियत
१	सडक दुर्घटना		१०	
२	भवितव्य ज्यान		३३	
३	झुण्डि आत्महत्या		७१	
४	विष सेवन		७	
५	कर्तव्य ज्यान		६	
६	भिरबाट लडेको		-	
७	विपद्बाट		८	
८	हामफाली आत्महत्या		-	
	जम्मा		१३५	

६. यस कार्यालयको राजस्व सम्बन्धी विवरणः

विवरण	यो महिनाको राजस्व रकम	यो आ.व.मा हालसम्मको	कैफियत
राहदानी वापत	०	१,८६,६०,०००/-	
संघ संस्था दर्ता वापत	०	७४,२५०/-	
संघ संस्था नविकरण	०	२,३०,३५०/-	
हातहतियार नविकरण	०	३४५००/-	
प्रशासनीक दण्ड जरिवाना	०		
न्यायिक दण्ड जरिवाना	०		
अन्य जरिवाना	०		
सरकारी सम्पतिको बिक्रिबाट	०		
पत्रपत्रिका दर्ता	०		
जम्मा			

५५

रुद्रा देवी शर्मा
प्रमुख जिल्ला अधिकारी



६.१. यस कार्यालयको धरौटी सम्बन्धी विवरण

यो महिनाको धरौटी रकम रु. ५९,०००।-

यो आ.व. मा हालसम्मको रु २२,४९,९९३।७

७. आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी

क. पूँजीगत खर्च

वार्षिक बजेट	यो महिनाको खर्च	यो आ.व.मा हालसम्मको	बाँकी बजेट	कैफियत
१७,००,०००।-	९४,३००।-	६,५९,०२४।-।-	१०,४८,९७६।-	

ख. चालु खर्च

वार्षिक बजेट	यो महिनाको खर्च	यो आ.व.मा हालसम्मको	बाँकी बजेट	कैफियत
१,७५,१७,८०९।-	१२,७३,५६५।२०	१,१९,८०,४८३।८८	६३,३७,३१७।९२	

८.१ राजनितिक गतिविधी

(क) प्रमुख राजनैतिक दलका गतिविधी: जिल्लामा विभिन्न राजनीतिक दल र तिनकां भातृ संगठनहरुको संगठन विस्तार, जनजागरण, भेटघाट जस्ता कार्यक्रमहरु निषेधाज्ञा अवधिभर नभएको पाईएको ।

(ख) जातीय क्षेत्रीय तथा धार्मिक गतिविधी: जिल्लामा क्रियाशील विभिन्न जातीय क्षेत्रीय तथा धार्मिक संगठनबाट बन्द हडताल लगायतका कुनैपनि कार्य नभएको, साम्प्रदायिक सद्भाव कायम रहेको ।

(ग) राजनीतिक अतिवाद तथा विखण्डनकारी गतिविधी: नभएको ।

(घ) विभिन्न भागमा क्रियाशील सशस्त्र समूहहरुको गतिविधी: यस किसिमका गतिविधी र सोको प्रभाव नपाईएको ।

८.२ अवैध निकासी/पैठारी: नभएको ।

८.३ सीमा सुरक्षा व्यवस्थापन

(क) सीमा स्तम्भको मौजुदा अवस्था: नभएको ।

८.४ विपद् व्यवस्थापन:

(क) विपद् व्यवस्थापन- विपद् व्यवस्थापन लगायत सर्वपक्षीय समन्वयात्मक बैठक १२ औं पटक बसिएको ।

(ख) मनसुन पूर्वतयारी कार्ययोजना २०७८ तयार गरी निकायगत भूमिका सहितको कार्यमा उद्धार तथा प्रतिकार्यको कार्य भएको ।

(ग) मौसम तथा बाढीको पूर्वानुमान अनुसार सवैमा सर्तकता रहन सूचना, सम्पर्क, समन्वय भएको । यस महिनाको बाढी तथा पहिरोबाट भएको क्षतिको विवरण संकलन भैरहेको ।

(घ) विपद् व्यवस्थापनको लागि DEOC लाई सुदृढीकरण गरी आवश्यक सामग्री तथा जनशक्तिलाई तयारी अवस्थामा राखिएको ।

(ङ) यस जिल्लाका जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, संग्राम शार्दुल गुल्म, र शसस्त्र प्रहरी बल गुल्ममा समेत गरी जिल्लाका विभिन्न ६ स्थानहरुमा EARLY WARNING SYSTEM जडान गरी बाढी पहिरो लगाएतका विपदमा प्रयोग हुने गरी व्यवस्था गरिएको ।

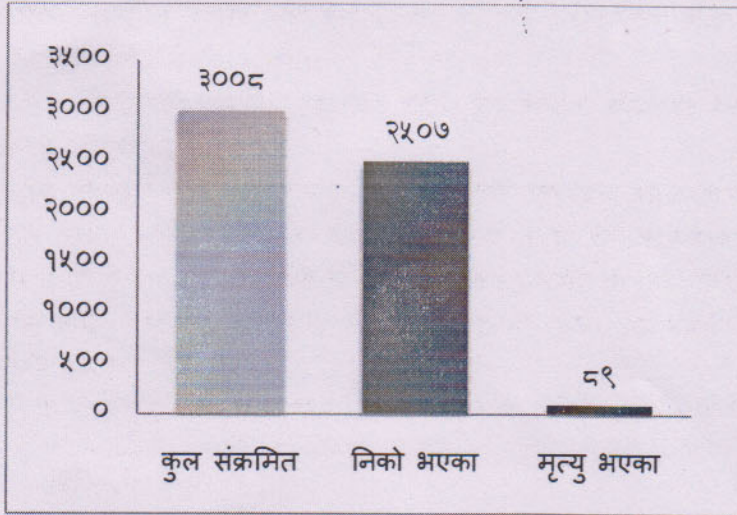
८.५ कोभिड -१९

• नयाँ भेरियन्ट सहितको कोभिड-१९ को संक्रमण, रोकथाम तथा नियन्त्रण गर्न लगाईएको निषेधाज्ञालाई २०७८ असार ०७ गते सम्म लाई निरन्तरता दिईएको ।

५

रुद्रा देवी शर्मा
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

- निषेधाज्ञाको समयमा अत्यावश्यक बाहेकका सेवा तथा कार्यहरू र सवारी साधन संचालनमा रोक लगाईएको । साथै अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति सहज बनाउन नियमित अनुगमन गरिएको ।
- उपभोक्ता हित प्रबद्धन गर्न, उपभोक्ता हित विपरीतका कार्यहरूलाई नियन्त्रण तथा नियमन गर्न साथै कोभिड १९ को कारण निषेधाज्ञाको समयमा हुन सक्ने सम्भावित कालोबजारी, कृत्रिम अभाव हुन नदिन बजार जिल्ला प्रशासन कार्यालयका प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री रुद्रादेवी शर्मा, सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री नारायण प्रसाद भण्डारी, प्रशासकीय अधिकृत उद्वव पन्थीको संयोजकत्वमा सम्बद्ध निकायहरूको समेत सहभागितामा बजार अनुगमन गरिएको छ ।
- स्थानीय तहहरूका प्रमुख तथा कार्यालय प्रमुखहरूसँग जुम माध्यमबाट कोभिड १९ संक्रमण नियन्त्रण, उपचार तथा शव व्यवस्थापनका लागि आवश्यक छलफल गरिएको छ ।
- जिल्ला अस्पताल, स्थानिय तहहरूमा रहेका कोभिड अस्पताल तथा आईसोलेसन सेन्टरको अनुगमन गरिएको ।
- कोभिड १९ बाट संक्रमितहरूको संख्या बढ्दै गई गुल्मी अस्पतालमा विरामीहरूको चाप सिर्जना भएकोले प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट नियमित रूपमा अस्पतालको निरीक्षण भईरहेको । विरामीहरूलाई अक्सिजनको व्यवस्थापन, उपचार लगायतका विषयमा निर्देशन भएको ।
- कोभिड-१९ का संक्रमितहरूको उपचारका लागि अत्यावश्यक अक्सिजन सिलिण्डरको व्यवस्थापनमा समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको ।
- कोभिड-१९ को संक्रमणका कारण ज्यान गुमाउनेहरूको शव "शव व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७७" बमोजिम सम्बन्धित स्थानिय निकायहरूसँग समन्वय गरी व्यवस्थापन गर्न नेपाली सेनालाई जिम्मा लगाईएको ।
- निषेधाज्ञा अवधिमा निषेधाज्ञा उल्लंघन गरि सवारी चलाउने सवारी साधनहरूलाई नियन्त्रणमा लिई कारवाही गरिएको ।
- विभिन्न व्यक्ति, संघसस्था हरु सँग मौजुदा अवस्थामा रहेका अक्सिजन सिलिण्डरहरू माग गरी अस्पताललाई हस्तान्तरण गरिएको ।
- जेठ महिना सम्म गुल्मी जिल्लामा नया भेरियन्ट सहितको कोभिड-१९ को स्थिति तपशिल बमोजिम रहेको ।




८.६ अन्य महत्वपूर्ण घटनाक्रम ।

- प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री रुद्रादेवी शर्माबाट जिल्लामा निर्माणाधीन रेसुङ्गा विमानस्थलको अनुगमन गरिएको । जिल्लाकै महत्वपूर्ण आयोजनाको रूपमा रहेको रेसुङ्गा विमानस्थलको अनुगमन गरी धावन मार्ग कालोपत्रे गर्ने कार्य तथा कन्ट्रोल टावर निर्माणको कार्य शीघ्र अगाडी बढाउन निर्देशन भएको ।



Ud


 रुद्रा देवी शर्मा
 प्रमुख जिल्ला अधिकारी



- जिल्लामा निर्माणाधीन अन्य आयोजनाको अनुगमन निरीक्षण गरी आयोजना प्रमुखलाई निर्देशन भएको ।
- इलाका प्रहरी कार्यालय चन्द्रकोटको निर्माणाधीन भवनको निरीक्षण गरी समयमै गुणस्तरीय रूपमा सम्पन्न गर्न निर्देशन गरिएको ।
- प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री रुद्रादेवी शर्मा सहित सरोकारवालाहरूको संयुक्त टोलीबाट तम्घास-नेटा सडकको अनुगमन गरिएको छ । तम्घास-नेटा सडकको ट्याक खोली सडक सूचारु राख्न तथा जिल्ला स्थित संघीय, प्रदेश र स्थानीय स्तरका आयोजना समयमै सम्पन्न गर्न आयोजना प्रमुख/ कार्यालय प्रमुखलाई निर्देशन भएको छ ।
- विभिन्न मितिमा जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक बसी जिल्लामा शान्ति सुरक्षाको अवस्था मजबुद बनाउने तर्फ कार्यसम्पादन गरिएको ।
- विद्युत र दुरसंचारमा आएका अवरोध र उत्पन्न समस्या: विद्युत र दुरसंचारमा आउने अवरोध र समस्या तत्काल समाधान गरी सुचारु बनाइ राख्न नेपाल विद्युत प्राधिकरण गुल्मी वितरण केन्द्र र नेपाल टेलिकमलाई निर्देशन दिइएको ।
- जिल्ला स्थित विभिन्न कार्यालयहरूको अनुगमन तथा निरीक्षण गरि आवश्यक निर्देशन, सुझाव प्रदान गरिएको ।

८.७. सुशासन सम्बन्धी भएका अन्य सिर्जनात्मक कामहरू:

- १) आम सेवा ग्राहीहरूलाई मध्यनजर राख्दै विभिन्न किसिमका निवेदनको ढाँचा तयार गरी सहायता कक्ष सञ्चालन गरिएको ।
- २) कार्यालय परिसरभित्र सरसफाईमा विशेष ध्यान दिइएको, कार्यालय परिसरमा वृक्षारोपण गरीएको ।
- ३) कार्यालयको सेवा प्रवाह सम्बन्धी विवरण मुलद्वारमै राखिएको ।
- ४) डिजिटल वडापत्र र निःशुल्क वाईफाईको व्यवस्था ।
- ५) शुद्ध पिउने पानी, स्तनपान कक्षको व्यवस्था गरिएको जिल्ला स्थित सबै सरकारी कार्यालयहरूलाई सेवा प्रवाह कार्ययोजना निर्माण गर्न लगाइएको ।
- ६) सबै सरकारी कार्यालयमा सूचना अधिकारी तोकिएको र सूचना अधिकारीहरूको बैठक बस्ने गरेको ।
- ७) जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयका सूचना अधिकारीको सम्पर्क नं. र कार्यालयको नाम सार्वजनिक गरिएको ।
- ८) कार्यालयमा कोठा नं. सहितको कार्यविवरण ढाँचा सार्वजनिक गरिएको ।
- ९) कार्यालयमा सेवा लिन आउने सेवाग्राहीलाई सेवाग्राही सन्तुष्टी फाराम भर्ने व्यवस्थाको शुरुवात गरिएको ।
- १०) कोभिड १९ का कारण निषेधाज्ञा गरिएको अवधिभर विद्युतिय माध्यमहरूबाट समेत सेवा प्रवाह गरिएको ।

तयार गर्ने
प्रेमराज खनाल
नायव सुब्बा

पेश गर्ने
उद्धव पन्थी
प्रशासकीय अधिकृत

रुद्रा देवी शर्मा
प्रमाणित गर्ने
रुद्रा देवी शर्मा
प्रमुख जिल्ला अधिकारी